



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Nr. 57 / 03 .09.2025

Dezbătut și aprobat în Consiliul Profesoral din data de 04 .09.2024
Validat în Consiliul de Administrație din data de 04 .09.2024

Director,
Prof. Milica Dobrescu



RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI anul școlar 2024-2025

- I. Contextul legislativ, politic-instituțional, social-economic, cultural și ecologic cu conexiuni în domeniul educației
- II. Analiza instituțională: Analiza SWOT
- III. Analiza psihio-socio-demografică și de sănătate a populației școlare
 - III.1. Efectivele școlare
 - III.2. Starea de sănătate în rândul elevilor
- IV. Resurse umane (cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)
- V. Management, relații de colaborare, relații cu publicul, imagine, comunicare
 - V.1. Inspecția tematică
 - V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic
 - V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală
- VI. Aspecte/dimensiuni calitative ale învățământului
 - VI.1. Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2024-2025
 - VI.2. Rezultate școlare la examenele naționale
 - VI.3. Activitatea metodică
- VII. Situația bazei materiale (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)
 - VII.1. Starea fizică a clădirilor
 - VII.2. Starea juridică a clădirilor în care funcționează unități de învățământ
 - VII.3. Situația utilităților în unitățile de învățământ
 - VII.4. Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii
 - VII.5. Situația bazei sportive a unităților
 - VII.6. Situația altor spații
 - VII.7. Situația dotării cu calculatoare



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

I. CONTEXTUL LEGISLATIV, POLITIC-INSTITUȚIONAL, SOCIAL-ECONOMIC, CULTURAL ȘI ECOLOGIC CU CONEXIUNI ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI:

Din punct de vedere **legislativ, organizatoric și politic**, învățământul preuniversitar românesc pentru anul școlar 2024-2025 a fost reglementat prin următoarele documente:

- *Legea Învățământului Preuniversitar Nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *OME privind structura anului școlar 2024-2025*
- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2024-2025;*
- *Metodologia privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025;*
- *Regulamentul de inspecție școlară al unităților de învățământ;*
- *ROFUIP 2022.*

În anul școlar 2024 – 2025, procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative mai sus menționate; activitatea de conducere a avut în vedere aplicarea și respectarea legislației în vigoare, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din gradiniță și din școală.

Au fost continuate acțiunile de reformă a învățământului atât în domeniul conținutului, cât și în cel de influențare pozitivă al compartimentului didactic al educatoarelor, învățătoarelor și profesorilor, în direcțiile legate de încurajarea acestora de a încerca și aplica idei noi în îmbunătățirea modalităților de cunoaștere a copiilor, în special prin observarea individuală a acestora, în schimbarea atitudinii față de copil, în creșterea disponibilităților de a lucra cu părinții.

Din punct de vedere **economic**, cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, intresul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut.

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Tocmai de aceea impactul programelor sociale este mare (în cazurile de achiziție gratuită).



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte.

În ceea ce privește **tehnologicul**, cele două localuri ale școlii gimnaziale au un număr insuficient de calculatoare și lipsește un profesor de specialitate. Accesul la internet nu mai este deficitar acesta existând în toate unitățile școlare.

Preocupările în domeniul **ecologic**, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (*Săptămâna Verde, Eco Școala, Sa învățăm despre pădure, Ecologiști cu experiență* etc.).

II. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE BRANIȘTEA

Pornind de la prioritățile politicii educaționale ale M.E.C:

- Calitate
- Performanță
- Eficiență
- Standarde europene
- Accesibilitatea la educație
- Oferte educaționale
- Resurse umane
- Responsabilitate

activitatea în unitatea noastră s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și ale planurilor de activitate elaborate pe comisii metodice, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM:

- ☑ Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică oficială și a finalităților pe niveluri educaționale: preșcolar, primar și gimnazial;
- ☑ Asigurarea calității educației în grădinițe și în școli;
- ☑ Stabilirea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice în grădinițe și în școli;
- ☑ Aplicarea sistemului de evaluare intern și extern;

...ultatelor la evaluările naționale, la concursurile școlare pe baza



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

- ☒ Fluidizarea fluxului informațional;
- ☒ Gestionarea eficientă a resurselor materiale;
- ☒ Elaborarea bugetului pentru unitatea școlară;

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME:

- ☒ Coordonarea și participarea la proiectele de parteneriat din cadrul școlii;
- ☒ Colaborarea cu instituții abilitate în derularea de proiecte și programe în cadrul școlii;
- ☒ Programul național- Masa caldă;
- ☒ Programul de dotare a unității școlare- PNRR;
- ☒ Proiectul de construire a grupului sanitar atașat la corpul A;
- ☒ Încheierea de parteneriate cu alte unități de învățământ, comunitatea locală, ONG-uri etc.;

5. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE:

- ☒ Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- ☒ Promovarea imaginii grădiniței și școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice (ex: organizarea "Zilei porților deschise", actualizarea lunară a paginii web a unității);
- ☒ Participarea la activități de perfecționare a tuturor cadrelor didactice;
- ☒ Colaborarea cu toate instituțiile din comună și din județ;
- ☒ Relații de colaborare cu USLI Mehedinți;

ANALIZA SWOT Anul școlar 2022-2023

1. CURRICULUM

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Respectarea planului cadru; ✓ Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii; ✓ Existența unor scheme orare conform legislației în vigoare; ✓ Pregătirea suplimentară a elevilor pentru evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare; ✓ Material curricular (planuri de învățământ și programe	✓ Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; ✓ Slaba implicare a profesorilor în proiecte interne și naționale; ✓ Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor, opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei sau în funcție de încadrarea profesorilor titulari;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

2. RESURSE UMANE

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Personal didactic calificat 100%; ✓ Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I și II este de 90 %; ✓ Înscrierea la grade didactice și desfășurarea de preinspecții și inspecții curente finalizate cu calificativ Foarte bine; ✓ Relațiile interpersonale, în mare parte, profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinți, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; ✓ Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ✓ Existența unor cadre didactice care utilizează calculatorul în procesul instructiv-educativ; ✓ Personal didactic auxiliar calificat;	✓ Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; ✓ Slaba motivare a elevilor având în vedere lipsa locurilor de muncă; ✓ Superficialitatea unor cadre didactice; ✓ Insuficient material didactic nedidactic.
Oportunitati	Amenintari
✓ Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; ✓ Întâlniri frecvente cadre didactice – părinți la nivelul învățământului prescolar, primar și gimnazial;	✓ Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; ✓ Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor a unor cadre didactice, etc); ✓ Criza de timp a părinților, datorită actualei situații economice, reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor;

3. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Puncte tari	Puncte slabe
✓ Starea fizică foarte bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare ✓ Școala are bibliotecă; ✓ Materiale didactice moderne pentru bibliotecă (cărți, albume, enciclopedii, atlase); ✓ Cadrele didactice au acces la internet.	✓ Nu toate cadrele didactice beneficiază de: xerox, calculator propriu, echipat cu imprimantă și consumabile.
Oportunități	Amenințări
✓ Creșterea și autonomia instituțională;	✓ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea resurselor școlii;



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branitea2008@yahoo.com

extracurriculare atractive (excursii, vizionări, spectacole, serbări, acțiuni caritabile etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ✓ În școala s-au desfășurat programe educaționale interne naționale: ○ "Eco-scoala"; ○ "Sa învățăm despre pădure"; ○ 1 Decembrie ○ Mihai Eminescu ○ Moș Ion Roată / Oameni și locuri cu care ne mândrim ○ Participare la Proiectul Nașterea Domnului ✓ Participări la activitățile sportive; ✓ Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, Consiliul Reprezentativ al părinți, Poliție, Biserică). ✓ Colaborare bună cu Crucea Roșie, ISU Drobeta;	uri, puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților; ✓ Activitatea supraîncărcată a coordonatorului de programe și proiecte educative; ✓ Slaba implicare a unor cadre didactice în proiecte și activități extrașcolare; ✓ Implicarea slabă a părinților;
Oportunități ✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii; ✓ Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională;	Amenințări ✓ Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ✓ Materiale insuficiente; ✓ Lipsa motivației a unor cadre didactice și a elevilor;

III. ANALIZA PSIHO-SOCIO-DEMOGRAFICĂ ȘI DE SĂNĂTATE A POPULAȚIEI ȘCOLARE

III. 1. Efectivele școlare

EFFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului școlar 2024-2025:

Nivel de învățământ		Număr de clase/grupe	Număr de elevi /copii	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar		2	34	ZI	ROMÂNĂ
Primar, din care		1	10	ZI	ROMÂNĂ
	cl. pregătitoare	1	11	ZI	ROMÂNĂ
	cl. I	1	12	ZI	ROMÂNĂ



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

III. 2. Starea de sănătate în rândul elevilor

Asistența medicală presupune o latură profilactică și o activitate curativă.

Profilaxia generală presupune:

- educarea copiilor în cadrul orelor de educație pentru sănătate în vederea adaptării și consolidării unui stil de viață sănătos (cu referire la alimentația sănătoasă, programul de activitate și de odihnă, practicarea unui sport pentru evitarea sedentarismului și călirea organismului, măsuri de igienă individuală și colectivă pentru prevenirea îmbolnăvirii;
- lectorate cu părinții în vederea educației pentru sănătate;
- examenele medicale de bilanț și controalele medicale periodice în vederea depistării precoce a abaterilor de la starea de sănătate;
- eliberarea avizelor pentru competițiile sportive și alte activități extrașcolare;
- efectuarea triajului epidemiologic la sfârșitul fiecărei vacanțe școlare cu inițierea acțiunilor de depistare a unor forme de boală transmisibile;

Activitatea curativă presupune asigurarea primului ajutor, acordarea consultațiilor la cerere și după caz tratament, eliberarea de rețete sau îndrumarea către medicul specialist de profil.

În anul școlar 2024-2025, la nivelul unității noastre, nu au existat cazuri deosebite privind starea de sănătate.

IV. RESURSE UMANE (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

Personalul didactic de predare: 21 de cadre didactice, după cum urmează:

- 2 educatoare - 2 titulare;
- 6 învățători - 5 titulari, 1 învățător de sprijin;
- 13 profesori - 9 titulari și 3 suplinitori calificați + 1 profesor de sprijin.

Personal didactic angajat	Total	Prescolar	Primar	Gimnazial
Cadre didactice titulare	18	2	5	11
Cadre didactice suplinitoare / detașate cu norma de baza în unitatea de învățământ	2	-	1	2
	4	-	1	3



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu Definitivat	Fără definitivat/debutant	
-	13	3	4	1	-

Tabel nominal cu cadrele didactice de la unitatea noastră :

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Statut	Grad didactic
1.	Dobre Milica	Titular	I
2.	Becheru Mariana	Titular	I
3.	Gevelică Ionelia	Titular	I
4.	Moroiu Georgiana	Titular	I
5.	Vlad Iulian	Titular	I
6.	Odor Ecaterina	Titular	I
7.	Văduva Steliana	Titular	Definitiv
8.	Băcanu Giorgia	Titular	I
9.	Moroiu Ion	Titular	Definitiv
10.	Miulescu Constantin	Titular	II
11.	Popescu Andreea	Titular	I
12.	Roșca Valentina	Titular	I
13.	Funieru Marcel	Titular	II
14.	Chirigel Mihaela	Titular	Debutant
15.	Sandu Ana	Suplinitor	I
16.	Rădoi Marieta	Titular	II
17.	Apostolache Otilia	Titular	I
18.	Boldea Georgeta	Suplinitor	Definitiv
19.	Turaiche Aura	Suplinitor	Definitiv
	Frătilă Remus	Suplinitor	I



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

C.3. Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Contabil	1	0,25%	-	Da	-
Secretar	1	0,25%	-	Da	-
Bibliotecar	1	0,25%	-	Da	-
Total	2	0,75%	-	Da	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal didactic-auxiliar, conform normativelor în vigoare: 100%.

C.4. Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor	2	2,00	-	Da	-
Fochist	1	0,50	-	Da	-
Total	3	2,50	-	Da	-

Gradul de acoperire al posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100%.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

asigura functionalitatea planului sub aspectul corectitudinii masurilor ameliorative si a coerenței acestora de la o etapa la alta.

Evaluarea activității personalului nedidactic s-a îmbunătățit, dar încă mai sunt deficiențe de comunicare și neîndeplinirea tuturor sarcinilor din fișa postului.

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 s-a urmărit ca activitatea de îndrumare și control să fie orientată pe sprijinirea cadrelor didactice (cadre didactice debutante, cadre didactice înscrise la grade didactice etc.), care au nevoie, mai ales în abordarea ideilor noi, de schimbare a relației educator-copil, având la bază programa de educație individualizată.

Un alt aspect pozitiv este acela în care structurile de conducere din unitatea noastră (director, consiliul de administrație, consiliul profesoral și comisii metodice/ de lucru) au contribuit la crearea unui climat de respect reciproc în rândul personalului, folosind metode care permit împărtășirea cunoștințelor, schimburi de idei, colaborări.

O mare responsabilitate a unității și, în special, a conducerii este aceea legată de schimbarea relației cu familia, de găsire a soluțiilor ca aceasta să devină partenera actului educativ, implicându-se prin cunoașterea obiectivă a specificului activității din grădiniță și din școală, care nu poate fi realizată decât cu sprijinul întregului personal din unitate.

V.1. Inspecția școlară

La nivelul unității, există cadre didactice care s-au înscris la grade didactice și pentru inspecții speciale pentru obținerea definitivatului și gradelor I și II și au fost efectuate inspecții tematice.

SITUAȚIA INSPECȚIILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2023/2024

Nr. crt	Data	Tipul inspecției	Cine a efectuat inspecția	Observații
1.	06.09.2023	Inspeție tematică	Insp. Piuitu Ionel Viorel	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH.
2.	22.11.2023	Inspeție tematică	Insp. Glăvan Mariana	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH.
			Mănescu Sorin	Frățilă Remus, Proces



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

				monitorizare și control al ISJ MH
7.	29.03.2024	Inspeție curentă 2 pentru acordarea gradului didactic I	Insp. Drăghiea Irina Iuliana Prof. Dobre Milica	Vlad Iulian Nicolae, Raport scris- registru inspecții
8.	04.04.2024	Inspeție curentă pentru acordarea gradului didactic I	IProf. met. Martalogu Anghelina Prof. Dobre Milica	Chirigel Mihaela, Raport scris- registru inspecții
9.	23.08.2024	Inspeție tematică	Insp. Glăvan Mariana	Notă de serviciu a ISJ Mehedinți și a graficului de monitorizare și control al ISJ MH

V.2. Activitatea de perfecționare și formare continuă a personalului didactic

Activitatea de perfecționare a cadrelor s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- o perfecționarea în cadrul comisiilor, prin activități specifice
- o perfecționarea prin cursuri universitare/postuniversitare
- o perfecționarea prin cursuri organizate de CCD și alți formatori.

PROGRAME de FORMARE și PERFECȚIONARE DERULATE PRIN CCD:

Nr. crt.	Nume si Prenume Profesor	Specializare	Programul
1.	Vlad Iulian		TIC
2.	Chirigel Mihaela		TIC
3.	Cadre did. inv. primar		CRED
4.	Cadre did. inv. gimnazial		CRED

V.3. Parteneriatul cu comunitatea locală

... 1. ane 2024-2025. au fost:



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

VI. ASPECTE/DIMENSIUNI CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

VI.1. Situația statistică la sfârșitul anului școlar 2024-2025

PROMOVABILITATE anul școlar 2024-2025:

Promovati:

- Clasele pregătitoare, I-IV: 67 elevi
- Clasele V-VIII: 55 elevi

Corigenți: 0

Repetenți:

- Clasele I-IV: 0;
- Clasele V-VIII: 0 ;

VI.2. Activitatea didactică

Asigurarea calității în educație

Puncte tari:

- ✓ Proiectarea a respectat cerințele programelor școlare, remarcându-se flexibilitatea acestora;
- ✓ Atingerea standardelor educaționale a constituit o preocupare permanentă a fiecărui învățător;
- ✓ Relația învățător-elev a fost corectă și pusă pe primul loc;
- ✓ Învățătorii, școala au colaborat bine cu comitetele de părinți;
- ✓ Parteneriatele educaționale ne-au permis realizarea unei colaborări active cu alți parteneri;
- ✓ Activitățile desfășurate au fost benefice și am avut multe de învățat;
- ✓ Elevii s-au dovedit a fi respectuoși, comunicativi și și-au îndeplinit sarcinile școlare și extrașcolare;
- ✓ Funcționarea eficientă a Comisiei metodice;
- ✓ Implicarea unor învățători mai mult decât a altora în activități extrașcolare (serbări,



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

comunicare, parteneriate, difuzarea unor prezentări PowerPoint, desfășurarea activităților extrașcolare privind o mai bună socializare a lor (sărbătorirea zilelor de naștere, serbări, Ziua Națională a României, concursuri etc.).

Puncte tari:

- Pregătirea spațiilor pentru învățământ cu resurse proprii;
- Gestionarea tuturor resurselor;
- Respectarea legii în orice demers;
- Colaborări cu societatea civilă;
- Participarea la activitățile de perfecționare din cadrul comisiei, cercului pedagogic, cursurilor universitare, cursuri organizate de CCD etc.;
- Deschiderea spre nou în demersul didactic;
- Implicarea elevilor și a Comitetelor de părinți în desfășurarea unor activități;
- Implicarea în problematica socială a elevilor;
- Desfășurarea activităților demonstrative la Comisia metodică și în cadrul parteneriatelor educaționale;

Măsuri:

- Îmbunătățirea calității actului didactic;
- Susținerea bazei materiale prin resurse alternative;
- Găsirea unor surse de finanțare pentru propriile proiecte;
- Susținerea accesului la perfecționare a personalului didactic;
- Motivarea cadrelor didactice pentru înscrierea la concursuri profesionale, salarii de merit, gradații de merit etc.;
- Menținerea parteneriatelor și desfășurarea altora noi;

Toate aceste activități au avut o contribuție însemnată la adâncirea și completarea procesului de învățământ, la dezvoltarea înclinațiilor și aptitudinilor elevilor.

Activitatea metodică din **gradiniță** s-a desfășurat lunar, la sedințe participând tot personalul didactic din unitățile preșcolare, împreună cu directorul unității.

Planificarea temelor a fost elaborată în conformitate cu programa școlară, temele fiind stabilite la începutul anului școlar.

Temele au fost dezbătute în sedințele din cadrul activității metodice, lunar fiind prezentat un material teoretic, ulterior purtându-se discuții pe baza acestora.

Toate temele dezbătute în cadrul activităților metodice au avut drept scop dezvoltarea competențelor profesionale specifice, precum și obținerea unor performanțe observabile și măsurabile în activitatea cu preșcolari.

Activitatea metodică desfășurată a avut ca scop permanent dobândirea de noi competențe profesional-stiințifice, psiho-pedagogice și relationale, în acord cu standardele curriculare, precum și cu cerințele educative ale



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

De asemenea, cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice desfășurate în centrul Cujmir, anul acesta la școala noastră s-a desfășurat cercul pedagogic de la învățători.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- atingerea obiectivelor propuse în planul managerial
- realizarea în majoritate a tuturor activitatilor propuse în programul semestrial al activitatilor extrascolare
- cadre didactice calificate care se implica responsabil în realizarea activitatilor și sarcinilor propuse
- 6 cadre didactice titulare, ceea ce denotă stabilitate ;
- interesul cadrelor didactice pentru formare profesională;
- promovabilitate bună ;
- accesibilizarea și esențializarea conținuturilor
- Atmosfera de lucru permisivă, propice învățării, comunicarea nonverbală bună;
- Suporturi intuitive bine alese, corect integrate în economia lecției
- Utilizarea tehnicilor alternative de evaluare, alături de metodele și tehnicile tradiționale
- o multitudine de premii la concursurile școlare;
- realizarea de activități în parteneriate cu institutii locale(Primaria, Căminul școlar, cluburile școlare organizate cu

Puncte slabe:

- multitudinea ofertelor de activități ce duce la suprasolicitare
- scăderea interesului față de învățatură
- situația economico-financiară precară a comunității, ce conduce uneori la abandon școlar.
- utilizarea cu precădere a metodelor și procedeele tradiționale în activitatea de predare-învățare-evaluare, manifestând rezistență în acceptarea centrării pe elev în demersul didactic
- utilizarea redusă a muncii pe echipe/perechi, a metodelor active-participative
- manuale școlare insuficiente la clasa a III-a
- mediocritatea ridicată în rândul elevilor
- lipsa de fonduri suficiente și greutatea obținerii lor pentru a răsplăti rezultatele bune și foarte bune ale unor elevi merituosi ai școlii
- importanța minimă pe care o acordă unii părinți activității educative școlare și extrașcolare



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

confuz, restrictiv și în continuă
transformare

Copiii de la grădiniță au beneficiat de Kituri educaționale, în cadrul Proiectului „Start în educație,, desfășurat în parteneriat cu **Fundația World Vision.**

Profesorii din Ariile curriculare Limbă și comunicare – Om și societate:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea școlară	Specializarea/ Disciplina	Obs.
1.	Becheru Mariana	Școala gimnazială	Limba română	
2.	Vlad Iulian	Școala gimnazială	Limba franceză	
3.	Chirigel Mihaela	Școala gimnazială	Limba engleză	
4.	Moroiu Georgiana	Școala gimnazială	Istorie, Geografie, Religie	

La debutul acestui an școlar s-a avut în vedere diminuarea dificultăților de integrare a elevilor de la clasa a V-a din perspectiva disciplinelor din cadrul acestei arii curriculare și s-a decis adaptarea pulsului tranziției de la modelul tradițional la modelul comunicativ funcțional.

Pentru realizarea parcursului didactic integral toți profesorii au avut în vedere:

- organizarea fiecărei unități de învățare după algoritmul: comunicare, limbă, studiu de text etc.;
- stimularea gândirii autonome și critice prin lectura textelor realizate de elevi;
- maniera degajată de exprimare a profesorilor care predau obiectele limba română, limba franceză, limba engleză, geografia și istoria a ajutat la „împrietenirea” elevilor cu studiul acestor discipline.

Pe parcursul întregului an școlar s-au desfășurat ore de pregătire cu elevii clasei a VIII-a în vederea susținerii Evaluării naționale, dar și cu clasa a VI-a, anul acesta fiind cel de al doilea an în care au susținut examene naționale și elevii claselor de sfârșit de ciclu de învățământ.

Membrii Comisiei metodice umaniste Becheru Mariana- responsabilul comisiei, care a predat Limba română, Moroiu Maria Georgiana care a predat Istoria, Geografia, împreună au elaborat un plan de măsuri care să vină în ajutorul elevilor; au fost



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;
-s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu ordonanța de urgență a guvernului României privind asigurarea calității în educație și strategia MECTS
-s-au actualizat punctele de informare din școli referitoare la activitatea educativă școlară și extrașcolară
-cadrele didactice au participat la toate activitățile școlii;
- au întocmit și parcurs în întregime planificarile conform programelor școlare în termenul stabilit
- am analizat rezultatele obținute de elevii școlii noastre la testele predictive și am luat unele măsuri ameliorative

participanți la activitățile educative extracurriculare și extrascolare;

OPORTUNITĂȚI

- vizionarea unor spectacole de teatru, etc;
- organizarea unor excursii la nivel de clasă și la nivel de școală;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI

- scaderea numărului de elevi;
- nu toate cadrele didactice sunt titulare ale școlii și, din acest motiv, neimplicarea totală a acestora în realizarea activităților extrașcolare
- lipsa de timp și de motivație financiară;
- multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;

Toți profesorii s-au preocupat de pregătirea elevilor din clasa a VIII-a în vederea
... și consultării, ore efectuate după un grafic



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

nevoilor elevilor;

- au fost aplicate teste inițiale ce au fost apoi analizate în prezența elevilor;
- s-au folosit metode didactice active, centrate pe elev și bazate pe o abordare

interdisciplinară și transcurriculară;

- au fost realizate și folosite fișe de lucru și fișe de evaluare;
- s-au confecționat mape cuprinzând lucrări de laborator;
- s-au selecționat seturi de probleme pe capitole, care să corespundă competențelor

specifice propuse în planificare;

- s-au dat spre studiu teme, concretizate în realizarea unor referate;
- s-a urmărit apropierea conținutului învățării de practica învățării eficiente, creând

condiții favorabile fiecărui elev de a-și forma și dezvolta competențele într-un ritm individual;

- la matematica s-a desfășurat o simulare de Evaluare Națională pe fiecare lună cu

clasa a VIII-a;

- s-au efectuat ore de pregătire la disciplinele Matematică și Limba și literatura

română pentru Evaluarea Națională, clasa a VIII-a, după următorul program:

Lb. română- Miercuri, interval orar: 14:00-15:00;

Matematică- Luni, interval orar: 14:00-15:00;

- ședințele de comisie metodică s-au axat pe metodele de predare a unor capitole mai greu accesibile elevilor, pe corelarea interdisciplinară matematică - fizică, pe selecționarea și pregătirea elevilor capabili de performanță;

- toți profesorii comisiei au participat la întâlnirile organizate la începutul anului școlar pentru prezentarea instrumente utilizate în școală;

- în cadrul activităților metodice desfășurate în comisie s-au realizat referate pe teme propuse, seturi de teste, planuri de lecții, fișe de lucru și fișe de evaluare;

- au fost realizate interasistențe la ore, urmate de discuții de analiză.

Educația fizică urmărește menținerea stării de sănătate fizică și psihică, formarea unui corp armonios dezvoltat fizic, dezvoltarea capacității de autoorganizare, autoapreciere și practicare independentă a exercițiului fizic. Acestea sunt obiectivele care călăuzesc activitatea profesorului de educație fizică din școala noastră. Orele de educație fizică s-au desfășurat conform planificărilor întocmite la începutul anului școlar, la elaborarea cărora s-a avut în vedere atât programa școlară ca ofertă educațională cât și interesele, aptitudinile și caracteristicile psihologice ale elevilor. În timpul lecțiilor de educație fizică, s-a insistat ca elevii să-și manifeste capacitățile, disponibilitățile și calitățile motrice dobândite pe parcursul demersului didactic, care să le permită elevilor o integrare activă și eficientă în societate.

Pentru creșterea calității și eficienței lecțiilor, d-nii profesori Funieru Marcel (înv. I) și Popescu Ion (înv. II) au manifestat o preocupare permanentă



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

2. Utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
3. Interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
4. Dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic- cadru didactic și elev-cadru didactic;
5. Motivatie și interes pentru adaptarea și dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
6. Deschidere în a aplica strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și aplicarea lor la teme.

ANALIZĂ SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Actualizarea strategiilor de predare-învățare și aplicarea unor metode cât mai variate. - Diversificarea metodelor de evaluare(portofoliul). - Informarea din surse cât mai variate. - Comunicarea și deschiderea pentru elevi. - Organizarea de activități extrașcolare și extracurriculare atractive(excursii, vizionări de spectacole, dezbateri, sesiuni de referate). - Sensibilizarea elevilor prin efectuarea de vizite la biserici. - Pregătirea suplimentară a elevilor pentru olimpiade și concursuri școlare. - Susținerea de lecții moderne folosind soft-uri educaționale.	- Slaba participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitarea unor taxe. - Cadrele didactice nu beneficiază de: xerox, calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile. - Materialul didactic insuficient. - Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale. - Absența interesatelor în cadrul comisiei metodice. - Susținerea unui număr mic de lecții în programul AEL.
OPURTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Pregătirea suplimentară pentru olimpiade și concursuri. - Obținerea de informații geografice, religioase și istorice cu ajutorul	- Numărul insuficient de ore alocate disciplinelor din arie. - Programe neadecvate cerințelor actuale. - Reducerea numărului de elevi



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

Cadrele didactice din Ariile curriculare "Matematica și Științe, Arte, Educație fizică și sport" în anul școlar 2024-2025 s-a desfășurat în concordanță cu obiectivele formulate în planul managerial al comisiei laborate la începutul anului școlar în curs.

:

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Unitatea școlară	Specializarea/ Disciplina	Obs.
1.	Popescu Andreea	Școala gimnazială	Matematică	
2.	Frățilă Remus	Școala gimnazială	Fizică	
3.	Odor Ecaterina	Școala gimnazială	Biologie, Chimie, Ed. Tehnologică	
4.	Dobre Milica	Școala gimnazială	Ed. plastică/Ed. Muzicală	
5.	Becheru Mariana	Școala gimnazială	Ed. muzicală	
6.	Funieru Marcel	Școala gimnazială	Ed. Fizică	
7.	Miulescu Constantin	Școala gimnazială	Ed. Fizică	

- În ceea ce privește domeniul "Curriculum", obiectivul "Proiectarea activității didactice" a fost realizat prin desfășurarea următoarelor activități:
 - Elaborarea planificărilor calendaristice la matematica, fizica, biologie, chimie în conformitate cu programele școlare la cls. a V-a, a VI-a, a VI-Ia, a VIII-a și predarea planificărilor până la termenul stabilit (1 octombrie 2024);
 - Elaborarea, aplicarea și interpretarea testelor de evaluare predictivă la disciplinele matematica, biologie, fizică și chimie; Realizarea unui plan de măsuri privind ameliorarea situației constatate în urma aplicării testelor inițiale;
 - Proiectarea unor unități tematice de predare-învățare și întocmirea unor proiecte de lecție;
 - Elaborarea și aplicarea diferitelor instrumente de evaluare ritmică pe tot parcursul anului și la sfârșit de semestru la disciplinele matematica, biologie, fizică, chimie;
- În ceea ce privește domeniul "Resurse umane", obiectivul "Dezvoltarea profesională și formarea continuă a cadrelor didactice" a fost realizat prin următoarele activități:
 - Participarea profesorilor de matematica, biologie, chimie la consfăturile anuale pe discipline;

... la consfăturile anuale pe



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

- Ameliorarea managementului clasei, diversificarea modalitatilor de organizare a colectivului de elevi pentru a facilita progresul în ritm propriu, diferentiat al elevilor.
- Realizarea diferentierii demersului didactic pentru a sprijini și facilita progresul în ritm propriu al elevilor capabili de performanțe deosebite cât și cei ce întâmpină dificultăți de învățare.
- Valorificarea rezultatelor evaluărilor curente în vederea construirii unui demers reglator, care să răspundă nevoilor identificate.
- Utilizarea pe parcursul anului școlar a unor tehnici de evaluare cât mai variate specifice fiecărei discipline.

Activitățile desfășurate la nivelul **Consiliere și orientare și "Activități școlare și extrașcolare"** în anul școlar 2024-2025 au fost în concordanță cu obiectivele propuse în planul managerial al consilierului educativ și al diriginților.

Activitățile desfășurate de profesorii diriginți au vizat atingerea următoarelor obiective:

1. *Perfecționarea conținutului muncii educative s-a realizat prin următoarele activități:*

- proiectarea planificărilor anuale și semestriale la dirigentie (clasele V-VIII)
- realizarea portofoliului dirigintelui de către fiecare diriginte
- proiectarea și realizarea de activități educative extrașcolare la nivelul fiecărei clase.

2. *Managementul clasei de elevi s-a realizat prin următoarele:*

- Întocmirea de fișe psihopedagogice pentru o mai bună cunoaștere a elevilor.
- Monitorizarea frecvenței elevilor, întocmirea lunară, de către fiecare diriginte, a unui raport privind situația absențelor la nivelul fiecărei clase.
- Analiza cazurilor de indisciplina și de încălcare a Regulamentului Școlar de către elevi și aplicarea, în consecință, a măsurilor ce se impun în aceste situații (observație individuală, observație în fața clasei).
- Informarea periodică a părinților privind situația notelor, absențelor și comportamentul elevilor din fiecare clasă prin următoarele modalități: sedințe cu părinții, consultatii săptămânale cu părinții, comunicare telefonică
- Informarea părinților privind rezultatele obținute de elevi la Testele Ințiale aplicate în perioada octombrie 2024.
- Desfășurarea de activități menite să contribuie la diminuarea fenomenului de violență, sub toate formele ei: școlară, stradală, domestică.

3. *Activitatea școlară și profesională a elevilor din clasele a VIII-a*

4. *Activitatea școlară și profesională a elevilor din clasele a VIII-a*



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

- Participarea la Consfătuirea responsabililor de proiecte și programe la ISJ Mehedinți
- Desfașurarea unor ședințe de lucru în cadrul Comisiei "Diriginți" în care au fost prezentate mai multe referate.

Activități extrașcolare în școală și în afara școlii

Activitățile extrașcolare desfășurate în școală și în afara școlii au fost dintre cele mai diversificate, ele implicând un număr mare de elevi participanți.

Educație pentru cetățenie democratică – permanent

Diversitate culturală în Europa – Ziua Europeană a Limbilor – septembrie 2024

Școala mea dragă – Ziua Mondială a educației – 5 octombrie 2024

Copiii și alimentația sănătoasă – octombrie 2024

Bruma Toamnei – proiect – noiembrie 2024

Oameni și copii – Drepturile noastre – Ziua Internațională a Drepturilor Copilului – noiembrie 2023

La Mulți Ani, Românie Dragă! – Ziua Națională a României – activități cultural artistice- noiembrie-decembrie 2024

Săptămâna Altfel – 18-22 decembrie 2024

Lângă Bradul de Crăciun – Tradiții, obiceiuri, programe artistice – decembrie 2024

A fost odată ca-n povești... - Comemorare Mihai Eminescu – șezătoare literară – 15 ianuarie 2025

Moș Ion Roată – Oameni și Locuri cu care ne mândrim – Proiect județean – Ediția a IV-a 23 ianuarie 2025

Strada – un pericol? – Săptămâna educației rutiere – 22-26 februarie 2025

Ce dragă-mi este mama! – program artistic – 8 Martie 2025

Săptămâna Verde- 22-26 aprilie 2025;

Excursii tematice- martie, mai 2025;

SITUAȚIA BAZEI MATERIALE (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)

Școala gimnazială, din comuna Braniștea dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică:

1) Locația 1- Școală gimnazială, comuna Braniștea;

2) Grădinița cu program normal, sat Braniștea, comuna



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

- ☐ 1 sală de sport
- ☐ 1 bază sportivă modernă;
- ☐ 1 bibliotecă;

Atât școala, cât și grădinița, beneficiază de dotări cu mobilier nou și echipamente TIC pentru toate sălile de clasă și de grupă în cadrul proiectului PNRR- Dotări, cu o valoare totală de 673 151,46 lei. Toate construcțiile și terenurile aferente sunt bine întreținute și împrejmuite;

VII.1. Starea fizică/juridică a clădirilor

Unitățile școlare se prezintă într-o stare foarte bună, fiind clădiri reabilite. Toate unitățile școlare dețin autorizație de funcționare și autorizație sau aviz de securitate la incendiu.

VII.2. Situația utilităților în unitățile de învățământ

Unitățile de învățământ au avut asigurate toate utilitățile, acces la internet, toalete moderne în interiorul localului A. A fost asigurată căldura, prin sistem centralizat la școală și grădiniță.

VII.3. Măsuri de îmbunătățire a infrastructurii

La nivelul unității școlare a fost depus proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ Școala gimnazială Braniștea,- prin PNRR, a fost aprobat și s-a derulat în perioada iulie – august 2024.

VII.4. Situația bazei sportive a unităților

Școala dispune de sală de sport improvizată, dar are teren de sport modern, construit în vara lui 2023, cu ajutorul Primăriei Braniștea.

VII. CONSILIERE ȘCOLARĂ, PROFESIONALĂ ȘI ÎN CARIERĂ

Activitatea de orientare școlară și profesională a fost coordonată de către doamna profesoară Georgiana Moroiu, diriginte la clasa a VIII-a, la ședințele cu părinții, prin directă implicare a direcțiunii, pentru o consiliere eficientă. Toți elevii, absolvenți ai clasei a VIII-a au fost admiși în învățământul liceal: unul la Liceul Pedagogic, unul la Liceul Catolic Craiova și ceilalți la Liceul Teoretic Cujmir, fiind repartizați astfel:

Speciazaarea	Filologie-istorie	Matematică-informatică	Științe ale naturii
	6	2	3



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANIȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

PLANUL DE MĂSURI anul școlar 2025-2026

Planul de măsuri pentru anul școlar 2025-2026 a fost întocmit având în vedere aspectele care reies din analizele SWOT și PESTE. Au fost stabilite măsuri pentru eliminarea aspectelor negative menționate.

Nr. crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Temen	
1	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor	Cadre didactice	permanent	Insp
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentar a elevilor și urmărirea modului de realizare	Responsabili comisii metodice	anual	
		Implicarea mai activă a familiei în viața școlii	Comitetul de părinți	permanent	
		Efectuarea de evaluări curente periodice, chiar dacă aceste evaluări nu sunt finalizate cu consemnarea în cataloage a unor note	Consiliile profesoriale ale claselor I-VIII	periodic	
		Îndrumarea și controlul activității didactice	Conducere, Responsabilii de catedră	Conform graficului	
2	Îmbunătățirea stării disciplinare a elevilor	Plan de măsuri al comisiei de disciplină, prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.	Consiliul de Administrație	permanent	
		Colaborarea cu poliția de proximitate și cu alte instituții abilitate.	Responsabil cu activitatea educativă	permanent	
		Colaborarea cu cabinetul de consiliere psihopedagogică și preotul școlii	Consilierul școlar Preotul	permanent	



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
COMUNA BRANȘTEA
JUDEȚUL MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Tel./Fax. 0252395877, E-mail: sc_branistea2008@yahoo.com

3	Diversificarea strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev	Responsabilul cu perfecționarea	Conform ofertei CCD etc.
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabili de catedre	Conform planului de activitate.
4	Monitorizarea și controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	Îndrumarea și controlul calității instructiv -educative	conducerea	permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului în concordanță cu rezultatele obținute.	conducerea	permanent
		Elaborarea procedurilor pentru asigurarea calității	Comisia de evaluare și asigurare a calității	Raportări interne

Anexa 1 -Raport final Școala Altfel
Anexa 2- Raport final Săptămâna Verde

Consilier educativ,

Vlad Iulian

Director,
Dobre Milica

